

УТВЕРЖДЕН
 приказом директора
 МБУ ДК «Родник»
 от 09.02.2024 № 1-17



**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
 В МБУ ДОМ КУЛЬТУРЫ «РОДНИК» НА 2024 ГОД**

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|-------|--|--|-----------------------|
| 1. | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в МБУ ДК «Родник» на 2024 год | Художественный руководитель | январь |
| 2. | Подготовка отчета об исполнении плана противодействия коррупции в МБУ ДК «Родник» за 2023 год | Художественный руководитель | февраль |
| 3. | Проведение занятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, разработка методических материалов для работников МБУ ДК «Родник» | Художественный руководитель | В течение года |
| 4. | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Директор, Художественный руководитель | Постоянно |
| 5. | Организация работы по разработке локальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции. Подготовка и внесение изменений в действующие локальные правовые акты в соответствии с изменениями, вносимыми в законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты Сахалинской области | Художественный руководитель Делопроизводитель | По мере необходимости |
| 6. | Методическое и организационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУ ДК «Родник» и урегулированию конфликта интересов, а также комиссии по рассмотрению уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Делопроизводитель | При наличии оснований |
| 7. | Размещение информации о деятельности МБУ ДК «Родник» на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 | Техник-программист | Постоянно |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | | |
| 8. | Организация мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на работу в МБУ ДК «Родник» | Художественный руководитель Делопроизводитель | В течение года |
| 9. | Проведение проверок подлинности документов об образовании | Делопроизводитель | В течение года, по мере необходимости, а также по мере поступления письменной информации |
| 10. | Обзор обращений граждан (в письменном и в электронном виде) на предмет наличия фактов коррупции со стороны работников МБУ ДК «Родник». Размещение результатов обзора на официальном сайте | Делопроизводитель | 1 раз в квартал |
| 11. | Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБУ ДК «Родник», размещение в данном разделе материалов о принимаемых мерах по противодействию коррупции, в том числе о решениях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Художественный руководитель Делопроизводитель Техник-программист | По мере необходимости |
| 12. | Проведение мероприятий, направленных на проверку уровня знаний и подготовки работников по антикоррупционной тематике (тестирование) | Художественный руководитель Делопроизводитель | 1 раз в год |
| 13. | Предоставление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в МБУ ДК «Родник» в Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска | Художественный руководитель | 1 раз в квартал |
| 14. | Оказание консультативной и методической помощи работникам МБУ ДК «Родник» по вопросам антикоррупционного законодательства | Художественный руководитель Делопроизводитель | По мере необходимости |
| 15. | Мониторинг исполнения | Художественный | В течение года |

| | | | |
|-----|---|--|-----------------------|
| | установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей, а также в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями | руководитель | |
| 16. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в МБУ ДК «Родник», положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Делопроизводитель | В течение года |
| 17. | Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов МБУ ДК «Родник», с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики, в целях выявления коррупционных факторов и их последующего устранения | Художественный руководитель Делопроизводитель | В течение года |
| 18. | Организация обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников МБУ ДК «Родник», в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Художественный руководитель Делопроизводитель | По мере необходимости |
| 19. | Организация обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников МБУ ДК «Родник», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Художественный руководитель Делопроизводитель | Ежегодно |

Художественный руководитель

Панкратова

С.Н. Панкратова

Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОМ КУЛЬТУРЫ «РОДНИК»

П Р И К А З

«09» 01 2024

№ 1 - П

с. Березняки

Об утверждении Плана противодействия
коррупции в МБУ ДК «Родник» на 2024 год

В соответствии с частью 4 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 42 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», **приказываю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в МБУ ДК «Родник» на 2024 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБУ ДК «Родник» в разделе «Противодействие коррупции».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Комарова